



Antrag auf Verleihung

Gewünschtes ankreuzen

Medaille für internationale Zusammenarbeit

Medaille für internationale Zusammenarbeit in Silber

Medaille für internationale Zusammenarbeit in Gold

1. Nation (des/der Geehrten)

wohnhaft in

Straße und Nummer

PLZ/Ort

2. Text der Urkunde

Dienstgrad, -stellung oder Titel

Vorname/Zuname

Datum der Verleihungsurkunde:

3. Begründung zum Antrag:

4. Beantragende Stelle

Ort/Kreis

Datum

Unterschrift

5. Vorschlagende Stelle (LFV, LGr, BGr):

Anschrift/Stempel

PRÜFUNG DURCH:

Datum

Unterschrift

6. Vermerke des Deutschen Feuerwehrverbandes

Bearbeitet/Ausgeliefert

Rechnung ausgestellt

Richtlinien für die Beantragung und Verleihung der „Medaille für internationale Zusammenarbeit“

1. Die Medaille für internationale Zusammenarbeit, die Medaille für internationale Zusammenarbeit in Silber und die Medaille für internationale Zusammenarbeit in Gold wird auf Antrag vom Präsidenten des Deutschen Feuerwehrverbandes verliehen. Sie ist bestimmt für ausländische Personen, die sich um die internationale Zusammenarbeit mit den deutschen Feuerwehren und ihren Verbänden Verdienste erworben haben.
Die Beantragung erfolgt unter Angabe der Personalien der zu ehrenden Person über die Mitgliedsverbände (Landesfeuerwehrverbände, Bundesgruppen) des DFV. Diese Medaille kann im In- und Ausland an ausländische Staatsbürger verliehen werden. Zur Medaille wird eine Besitzurkunde ausgehändigt.
2. Um eine Entwertung der Medaille zu verhindern, ist die Anzahl der jährlichen Verleihungen durch die Mitgliedsverbände nicht zu großzügig zu wählen. Maßgebend für die Verleihung bleiben ausschließlich die Verdienste um die internationale Zusammenarbeit. Die Auslieferung und Überreichung der Medaille erfolgt analog den Richtlinien für das „Deutsche Feuerwehr-Ehrenkreuz“
3. Der Antrag muss mindestens 4 Wochen vor dem Verleihungsdatum bei der Präsidialkanzlei des Deutschen Feuerwehrverbandes vorliegen.
Dementsprechend ist der Antrag beim zuständigen Mitgliedsverband jeweils 8 Wochen vor dem Verleihungsdatum vorzulegen.
4. Diese Richtlinien wurde vom Präsidium des DFV am 04.10.1996 beschlossen.

Anmerkung:

Anträge mit Schreibmaschine oder in Druckschrift ausfüllen. Der vorschlagenden Stelle Original und 1. Kopie einreichen (Kopie verbleibt dort; Original von dort an Präsidialkanzlei des DFV)

(Nur ausfüllen, wenn Anschrift unter Ziffer 5 nicht zutreffend)

Versandanschrift für Auszeichnung und Urkunde:

Anschrift für Rechnung: